



## FINALI NAZIONALI USACLI PADEL 2021

### RENDE (CS): Sabato 19 e Domenica 20 GIUGNO

### INDIZIONE e REGOLAMENTO

#### **INFORMAZIONI GENERALI**

##### ***Luogo e Periodo di svolgimento***

- Lo Sport In Tour 2021 per la sezione PADEL ha come sede RENDE (CS).
- Gli impianti previsti, dedicati al settore PADEL sono i seguenti:
  - 1) ASD PADEL CLUB – VIA MARCO POLO 21 - RENDE (6 campi)
- I giorni di svolgimento dei tornei sono: sabato 19 e domenica 20 Giugno 2021.

##### ***CATEGORIE PADEL INDETTE (la conferma delle categorie dipenderà dal numero di squadre partecipanti)***

###### **Categorie open:**

- **MISTO OPEN** : misto 2+2 = 2 donne e 2 uomini in campo - sono ammessi atleti/e che hanno partecipato a campionati FIT categoria NC
- **FEMMINILE OPEN**: no limiti età - sono ammessi atleti/e che hanno partecipato a campionati FIT categoria NC
- **MASCHILE OPEN**: no limiti età - sono ammessi atleti/e che hanno partecipato a campionati FIT categoria NC

##### ***Regole per poter partecipare alle Finali Nazionali***

- La società sportiva deve essere affiliata a USACLI per la stagione in corso.
- Giocatori/giocatrici devono essere tesserati/e USACLI per la stagione in corso.
- Giocatori/giocatrici devono possedere certificato medico agonistico in corso di validità. Le squadre devono confermare l'intenzione di partecipare all'evento con la massima urgenza.
- Con la stessa urgenza le squadre devono inviare il prospetto delle camere richieste (possibilmente entro il 9/06/2021) a cui far seguire il dettaglio della prenotazione alberghiera (vedi modulistica).
- Ogni partecipante verserà una quota di iscrizione pari €15,00

##### ***Elenchi atleti/e partecipanti alla manifestazione (vedi allegato: ElencoPartecipanti)***

- Ogni squadra deve fornire l'elenco dei partecipanti completo dei dati richiesti; in campo ed in panchina possono accedere solo gli atleti e gli accompagnatori previsti nell'elenco.
- La documentazione richiesta deve pervenire entro il 9/06/2021 e viene sottoposta a controlli, compresi controlli paralleli USACLI e FIT; eventuali infrazioni sono segnalate agli organi disciplinari USACLI che deliberano in merito e possono anche comportare l'esclusione dell'atleta o della squadra dalla manifestazione.

##### ***Certificato medico (vedi allegato: DichCertMedici)***

- Ogni squadra deve presentare un'attestazione del Presidente provinciale o del Presidente della società a conferma che tutti i partecipanti sono in regola con la certificazione medica di tipo agonistico. La attestazione è vincolante ai fini dell'ammissione alle gare degli atleti (in alternativa si possono portare tutti i certificati in copia e presentarli all'organizzazione entro la sera precedente l'inizio del torneo).

#### **INFORMAZIONI TECNICHE**

##### ***Elenco atleti/e partecipanti alla gara da presentare all'arbitro***

- Si deve utilizzare copia dell'elenco atleti/e partecipanti alla manifestazione (*file: ElencoPartecipanti*), con inseriti i DATI ANGRAFICI e barrando chi non partecipa alla partita. Deve essere presentato almeno 20 minuti prima dell'orario d'inizio gara, corredato dai documenti di identità in corso di validità (o fotocopia leggibile) di ogni partecipante, firmata dal dirigente accompagnatore e dal capitano (che deve essere segnalato).

### ***Regolamenti - Protocolli***

- Per quanto riguarda il regolamento tecnico si fa riferimento ai regolamenti USacli nazionali di settore e per quanto non previsto al regolamento FIT in vigore.
- Fino al termine del periodo di “emergenza Covid” dovrà essere applicato e rispettato il Protocollo Pallavolo USacli emesso a tale fine.
- Inoltre le squadre devono, in ogni occasione, tenere un contegno consono allo spirito che finalizza le attività USacli e sono tenute al rispetto di quanto previsto dalle vigenti norme disciplinari delle attività sportive USacli.

### ***Refertisti - Commissari di campo***

- Refertista: ogni squadra deve fornire ad ogni partita giocata una persona da adibire alla compilazione del referto e/o alla gestione del segnapunti visivo; per favorire la compilazione dei referti potrà essere utilizzato un “referto gara semplificato” facilmente compilabile anche da persone non esperte (volendo istruibili in loco).
- Commissario di campo: nei campi gara è prevista la presenza o il passaggio di commissari di campo addetti al controllo ed alla garanzia di un corretto svolgimento delle gare.

### ***Altre informazioni***

- Divisa: non è richiesta una “divisa ufficiale” ma è necessario che i giocatori/trici abbiano maglie di gioco PER identificarli.

## **FIRMA DEL REGOLAMENTO E RESPONSABILITA'**

### ***Firma del Regolamento***

- Il presidente o un responsabile di ogni squadra/comitato partecipante deve firmare regolamento e dichiarazione liberatoria fornita dall'organizzazione, a tutela dell'organizzazione, e consegnarle prima dell'inizio del torneo.

### ***Responsabilità***

- L'organizzazione declina ogni responsabilità per qualsiasi incidente dovesse verificarsi a persone o cose prima, durante o dopo la manifestazione se non per quanto contemplato dalla tessera assicurativa.

## **PROGRAMMA**

### ***Giorni di svolgimento e programma***

Sabato 19/6 pomeriggio (+eventualmente sera): svolgimento dei tornei (qualificazioni)

Domenica 20/6 mattino+pomeriggio: conclusione dei tornei / finali / premiazioni

*Ogni squadra deve dare informazione sul l'orario di arrivo previsto (per organizzare l'accoglienza e la sistemazione alberghiera) ed anche sulla necessità di orario di ripartenza alla domenica (per gestire al meglio gli orari delle gare)*

### ***Formule di svolgimento – Sorteggi – Calendari – Riunione Squadre – Premiazioni***

- Formule di svolgimento: le formule di svolgimento saranno definite in base alle squadre iscritte e comunicate alle squadre prima dell'inizio dei tornei; se possibile si cercherà di formare per ogni categoria gironi da 8 squadre con SCONTRO DIRETTO PER FORMARE 2 CAMPIONATI: SILVER e GOLD, per far svolgere ai partecipanti della stessa categoria. Almeno 2 gare.
- Calendari: saranno resi disponibili alle squadre col massimo anticipo possibile.
- Riunione organizzativa: sabato pomeriggio si terrà la riunione tra l'organizzazione e i responsabili della squadre partecipanti: ore 14.30 presso la struttura ASD PADEL CLUB – Via Marco Polo 21 – RENDE( CS)

## **ALLEGATI AL REGOLAMENTO**

**HOTEL-ISCRIZIONE-PRENOTAZIONE** (vedi file) = modulo con info e costi Hotel e da utilizzare per iscriversi e per prenotare le camere

**DETTAGLIO PRENOTAZIONE** (vedi file) = modulo di dettaglio delle camere richieste e relativi occupanti

**ElencoPartecipanti** (vedi file)

**DichCertMedica** (vedi file)

Per quanto non previsto nel presente regolamento e relativi allegati ci si rifà alle norme e consuetudini della USacli.

## **CONTATTI**

La gestione organizzativa dell'evento è effettuata da USACLI COSENZA APS In collaborazione con la USACLI ITALIA APS.

Quindi per **informazioni** e comunicazione di tipo tecnico e per l'**invio della documentazione** richiesta:

**PIERFRANCESCO DE NAPOLI** (responsabile logistico-organizzativo) - mail: [cosenza@usacli.it](mailto:cosenza@usacli.it) – cell. 347.0468676