

COMUNICAZIONE DEI COMPENSI DEI DIPENDENTI PUBBLICI ENTRO IL 30 GENNAIO

Gentile Presidente,

le ricordiamo la scadenza del **30 gennaio**, entro la quale è necessario comunicare all'amministrazione di appartenenza dei dipendenti pubblici l'ammontare dei compensi erogati nell'anno 2024 per rapporti di lavoro sportivo nella forma della collaborazione coordinata e continuativa.

Questa disposizione, introdotta dal Decreto-legge 31 maggio 2024 n. 71 (convertito in Legge 29 luglio 2024 n. 106), rappresenta una semplificazione normativa per la gestione dei rapporti di lavoro sportivo.

Dipendenti pubblici e COCOCO lavoro sportivo

La normativa prevede una comunicazione cumulativa annuale per i rapporti di lavoro sportivo, in deroga alla regola generale che impone una comunicazione entro 15 giorni da ogni pagamento.

Il 30 gennaio è pertanto il termine ultimo per comunicare i redditi erogati nel 2024 a dipendenti pubblici per prestazioni di natura sportiva dilettantistica. Questo adempimento è disciplinato dall'art. 3 del Decreto-legge 31 maggio 2024 n. 71, che ha modificato l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Il rapporto di lavoro sportivo deve essere in corso o cessato il 31 dicembre per determinare l'obbligo di comunicazione al 30 gennaio; diversamente, nel caso di rapporto interrotto precedentemente, in corso d'anno, la comunicazione va effettuata entro i 30 giorni dalla cessazione del rapporto, sempre in un'unica soluzione.

ATTENZIONE: le collaborazioni di lavoro sportivo di importo complessivo annuo inferiore ai 5 mila euro sono escluse sia dal regime autorizzatorio che dall'obbligo di comunicazione degli importi.

L'importo si intende complessivo e quindi riferito a tutte le somme percepite a titolo di lavoro sportivo e non al singolo contratto.

Dipendenti pubblici e COCOCO amministrativo gestionali

La semplificazione riguarda solo i lavoratori sportivi, di conseguenza, per le collaborazioni di tipo amministrativo gestionale gli importi devono essere comunicati secondo le regole generali ovvero entro 15 giorni dall'erogazione del compenso e quindi a ogni singolo pagamento.

Autorizzazione per i dipendenti pubblici

Ricordiamo che i dipendenti pubblici possono collaborare con le organizzazioni sportive solo se hanno acquisito preventivamente l'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza, la quale ha **trenta giorni** dalla presentazione dell'istanza per pronunciarsi. In assenza di una risposta entro tale termine, si applica il principio di **silenzio assenso**.

Non è necessaria l'autorizzazione se il collaboratore non supera i **5.000 euro annui** da collaborazione sportiva; in tal caso, è sufficiente una comunicazione preventiva.

Modalità di comunicazione

Per comprovare l'assolvimento dell'obbligo, è raccomandato utilizzare modalità che ne garantiscano la tracciabilità, quali:

- **PEC** all'indirizzo dell'amministrazione (consultabile sul portale IPA al seguente link <https://www.indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/pec/ricerca-pec-ente>);
- **Protocollo** presso l'ufficio competente, anche tramite il collaboratore;
- **Raccomandata A/R**.

La comunicazione deve includere i seguenti elementi utili a identificare il rapporto:

- Dati anagrafici del dipendente pubblico e dell'associazione/società;
- Riferimento alla durata del contratto;
- Importi corrisposti.

Sanzioni in caso di inadempimento

L'omessa comunicazione comporta a carico della ASD/SSD l'applicazione di una sanzione amministrativa pari al doppio degli emolumenti corrisposti ai dipendenti pubblici. Inoltre, i compensi erogati senza autorizzazione, ove necessaria, devono essere restituiti al bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente.

Conclusioni

Invitiamo tutti i sodalizi sportivi a verificare attentamente i propri adempimenti e a rispettare la scadenza del **30 gennaio** per evitare eventuali sanzioni. Per ulteriori informazioni o supporto, vi invitiamo a contattare il nostro studio.

Tabella di confronto per i maggiori adempimenti relativi all'impiego di dipendenti pubblici
(Fonte Fiscosport – Articolo Avv. Biancamaria Stivanello Avvocato in Padova)

Tipo di rapporto	Comunicazione preventiva alla P.A.	Autorizzazione preventiva della P.A.	Comunicazione compensi alla P.A.
volontariato	SI	NO	NO
lavoro sportivo per compensi complessivamente inferiori a 5000 euro	SI	NO	NO
Lavoro sportivo per compensi superiori a 5000 euro	NO	SI procedimento silenzio assenso 30 gg	SI cumulativa entro il 30 gennaio o entro 30 giorni dalla cessazione del rapporto
Lavoro non sportivo	NO	SI Procedimento ordinario, silenzio rigetto 30 gg	SI Entro 15 giorni dall'erogazione di ogni compenso

Facsimile comunicazione alla Pubblica Amministrazione

CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE / SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA

Luogo, __/__/2025

Spett.le
(indicare l'Amministrazione Pubblica)

OGGETTO: Comunicazione ammontare del compenso erogato ai dipendenti pubblici per gli incarichi di cui al comma 6 art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Con riferimento a quanto disposto dal comma 11 art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 così come modificato dalla lettera e) art. 42 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, si comunicano i Compensi erogati nell'anno 2024 da questa associazione sportiva dilettantistica al Sig _____, per l'incarico sotto specificato:

COGNOME E NOME	ROSSI MARIO
LUOGO DI NASCITA	
DATA DI NASCITA	**/**/****
CODICE FISCALE	XXXXXXXXXXXXXX
TIPO DI CONTRATTO	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa di lavoro sportivo (art 25 e 28 D.Lgs 36/2021)
OGGETTO	 allenatore, direttore tecnico, ect
DURATA DELL'INCARICO	dal **/**/**** al **/**/****
COMPENSO LORDO	€ ****.00

Distinti saluti.

Il Legale Rappresentante
